**KONKURSNA DOKUMENTACIJA JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI NABAVKA USLUGE IZRADE IDEJNOG PROJEKTA** ZA IZVODJENJE RADOVA NA REKONSTRUKCIJI DOMA ZDRAVLJA U MEDVEDJI PO Cl.145 ZAKONU O PLANIRANJU I IZGRADNJI

71220000-6

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama (“Sl. glasnik RS” br.116/08), člana 6. Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti (“Sl. glasnik RS” br.50/09 ) Dom zdravlja Medveđa, Nikole Tesle 4.16240 Medveđa, kao Naručilac je pripremilo

KONKURSNU DOKUMENTACIJU ZA JAVNU NABAVKU USLUGE IZRADE TEHNICKE DOKUMENTACIJE ZA IZVODJENJE RADOVA NA REKONSTRUKCIJI DOMA ZDRAVLJA U MEDVEDJI PO Cl.145 ZAKONU O PLANIRANJU I IZGRADNJI I TO:

1. IDEJNI PROJEKAT ( IDP )
	1. ARHITEKTURE
	2. KONSTRUKCIJE
	3. HIDROTEHNICKE INSTALACIJE
	4. SPOLJNO UREDJENJE

Procenjena vrednost nabavke 347.000 din. bez PDV-ea

* 1 -

Konkursna dokumentacija sadrži:

1. POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

2. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

3. OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA 4. OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE SA TEHNIČKOM SPECIFIKACIJOM

5. KRITERIJUM ZA OCENU PONUDE

6. OBRAZAC PONUDE

 7. OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA DA NASTUPA SA PODIZVOĐAČEM

8. OBRAZAC IZJAVE GRUPE PONUĐAČA

9. OBRAZAC - REFERENTNA LISTA

10. OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ KONKURSNE DOKUMENTACIJE

11. OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O FINANSIJSKOM OBEZBEĐENJU

 12. OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O UREDNOM IZVRŠENJU OBAVEZA PO RANIJE ZAKLjUČENIM UGOVORIMA

13. OBRAZAC STRUKTURE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

14. MODEL UGOVORA

* 2 -

 Na osnovu člana 6. stav 1. tačka 1) Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti (“Sl. glasnik RS” br.50/09), Odluke direktora DZ MEDVEĐA'' o pokretanju postupka javne nabavke broj Н 2.2.6-6.0 /019 od 31.07.2019 godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku broj 451/1 od 31.07.019 godine, upućuje **1. P O Z I V**

za podnošenje ponude u postupku javne nabavke male vrednosti broj Н 2.2.6-6.0 /019 Predmet javne nabavke je nabavka usluge izrade idejnog projekta radova na rekonstrukciji sedišta ustanove

Pravo učešća u postupku imaju svi ponuđači koji ispunjavaju uslove iz člana 44. Zakona o javnim nabavkama i konkursne dokumentacije i o tome podnesu dokaze u skladu sa članom 45. navedenog Zakona i konkursnom dokumentacijom.

Neposredan uvid i preuzimanje Konkursne dokumentacije, neophodne za pripremanje ponude, zainteresovana lica mogu izvršiti, uz prethodnu najavu na telefon 016 891236 (kontakt osoba Rančić Olivera), u prostorijama ustanove svakog radnog dana u vremenu od 10:00-14:00 časova, do krajnjeg roka za dostavljanje ponuda ili i-mejlom uz prethodno dostavljeno ovlašćenje.

 Preuzimanje Konkursne dokumentacije može izvršiti ovlašćeno lice zainteresovanog ponuđača sa pisanim ovlašćenjem. Ponuda mora u celini biti pripremljena i podneta u skladu sa pozivom i konkursnom dokumentacijom i sačinjena prema uputstvu Naručioca.

 Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu. Ponuda se dostavlja na adresu Naručioca neposredno ili putem pošte u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti sa naznakom: ”PONUDA − NE OTVARAJ”, JAVNA NABAVKA BROJ Н 2.2.6-6.0 /019, Javna nabavka usluge izrade idejnog projekta rekonstrukcije sedišta ustanove,

 Na poleđini koverte ponuđač naznačava svoj naziv, adresu i broj telefona. Adresa za dostavljanje ponuda jeDZ Medveđa, Nikole Tesle 4, . Ponude koje se ne dostave na naznačen način komisija Naručioca neće razmatrati, kao ni ponude koje stignu u oštećenoj ili nezapečaćenoj koverti. Krajnji rok za podnošenje ponuda je Н 2.2.6-6.0 /019 godine do 11:00 časova.

 Ako je ponuda podneta po isteku roka (datuma i sata) određenog u javnom pozivu, smatraće se neblagovremenom. Sve neblagovremeno podnete ponude Naručilac će, po okončanju postupka otvaranja ponuda, vratiti neotvorene ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno. Komisija Naručioca će razmatrati samo ispravne i odgovarajuće ponude. Neispravne i neodgovarajuće ponude Komisija neće dalje razmatrati, već će ih odbiti.

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena. Otvaranje ponuda će biti javno i obaviće Komisija Naručioca poslednjeg dana roka za podnošenje ponuda, odnosno09.08.019 godine u 12.30 časova u prostorijama ustanove.

Ovlašćeni predstavnici ponuđača su dužni da, pre početka javnog otvaranja ponuda, Komisiji za javnu nabavku Naručioca podnesu overeno ovlašćenje za učešće u postupku. Ako ga ne podnesu, u postupku učestvuju kao obična javnost. Naručilac će izvršiti ocenjivanje ponuda primenom kriterijuma ekonomski najpovoljnije ponude,

* 3 -

 Vrednovanje i rangiranje dostavljenih ponuda izvršiće Komisija Naručioca u skladu sa elementima kriterijuma kako je to definisano u Konkursnoj dokumentaciji.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude Naručilac će doneti u roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda i dostaviće je svim ponuđačima u roku od tri dana od dana donošenja odluke. Naručilac će poziv i konkursnu dokumentaciju, neophodnu za pripremanje ponude, dostaviti ponuđačima elektronskom poštom ili faksom, ili se ista može preuzeti na adresi “DZ Medveđa, Nikole Tesle 4, 16240 Medveđa. Dodatne informacije i objašnjenja u vezi sa pripremom ponude zainteresovani ponuđači mogu tražiti u pismenom obliku i to najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, na adresu Naručioca: "DZ Medveđa, Nikole Tesle 4, 16240 Medveđa, uz napomenu “Objašnjenja−poziv za javnu nabavku usluge izrade projekta rekonstrukcije sedišta DZ Medveđa

Na osnovu člana 6. stav 1. tačka 2) Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti (“Sl. glasnik RS” br.50/09) Naručilac daje sledeće

**UPUTSTVO O NAČINU POPUNJAVANJA OBRAZACA PONUDE I JEZIKU NA KOME PONUDA MORA BITI SASTAVLJENA**

Ponuđač je dužan da ponudu sačini čitko, štampanim slovima na srpskom jeziku popunjavanjem obrazaca ponude (obrasci ponude su sastavni delovi konkursne dokumentacije). Ponuđač je dužan da popuni, potpiše i overi sve obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Ponude sačinjene na način koji ne odgovara propisanom uputstvu Naručioca i datim obrascima ponude neće se razmatrati. **PODNOŠENJE PONUDE**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje kao podizvođač. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi. Ponuda se dostavlja na adresu Naručioca neposredno ili putem pošte u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti sa naznakom ”PONUDA−NE OTVARAJ”, JAVNA NABAVKA BROJ Н 2.2.6-6.0 /019, Javna nabavka usluge izradeidejnog projekta rekonstrukcije sedišta DZ Medveđa. ADRESA ZA DOSTAVLjANJE PONUDA JE: Nikole Tesle 4, 16240 Medveđa Ponude koje se ne dostave na naznačen način komisija Naručioca neće razmatrati, kao ni ponude koje stignu u oštećenoj ili nezapečaćenoj koverti.

BLAGOVREMENA PONUDA

Blagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane Naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda. Ako je ponuda podneta po isteku roka (datuma i sata) određenog u pozivu, smatraće se neblagovremenom. Sve neblagovremeno podnete ponude Naručilac će, po okončanju postupka otvaranja ponuda, vratiti neotvorene ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDE

Komisija Naručioca će razmatrati samo ispravne ponude. Ispravna ponuda je ponuda koja je blagovremena, za koju je posle otvaranja ponuda, a na osnovu pregleda, utvrđeno da ispunjava sve uslove iz zakona i konkursne dokumentacije. Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena, ispravna i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve tehničke specifikacije. Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, ispravna i odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava pravo naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti konkretne javne nabavke.

* 4 -

Sve ponude će biti odbijene ako su neispravne i neodgovarajuće, ako sadrže neistinite podatke, ako ne odgovaraju svim uslovima iz Konkursne dokumentacije. Sve ponude mogu biti odbijene ako su neprihvatljive kao i ukoliko sadrže neuobičajeno nisku cenu.

DODATNE INFORMACIJE I POJAŠNJENJA

 Ako Naručilac, u roku predviđenom za dostavljanje ponuda, izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja, te izmene ili dopune dostavi zainteresovanim licima koja su primila konkursnu dokumentaciju. Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije pet dana pre isteka roka za dostavljanje ponude. Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno. Naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda na način predviđen članom 32. Zakona o javnim nabavkama.

PODACI O OBAVEZNOJ SADRŽINI PONUDE

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Ponuđač dostavlja jednu ponudu u pisanom obliku, u zapečaćenoj koverti, sa dokazima o ispunjenosti uslova predviđenim u konkursnoj dokumentaciji i ne može je naknadno menjati. Ponuđač mora precizno odrediti rokove, navodeći tačan broj dana i dan od kada rok počinje da teče.

CENA

Ponuđač je u obavezi da u obrascu ponude (upisivanjem u prazno polje pored oznake CENA) precizno navede cenu u dinarima, bez PDV-a sa uračunatim svim troškovima, po m² i ukupnu cenu za ceo objekat. Cena je fiksna i ne može se menjati za vreme trajanja Ugovora. Cenu je potrebno izraziti numerički i tekstualno. Merodavna je tekstualno iskazana cena u odnosu na numerički iskazanu cenu. Eventualne računske greške biće ispravljene uz saglasnost ponuđača na način predviđen Zakonom o javnim nabavkama. Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, Naručilac će postupiti u skladu sa članom 57. Zakona o javnim nabavkama.

NAČIN I ROK PLAĆANJA

 Od Ponuđača se traži da u obrascu ponude navede način plaćanja i rok u kome je Naručilac dužan da izvrši plaćanje od dana ispostavljanja fakture Ponuđača.

ROK IZRADE PROJEKTA

Od ponuđača se traži da popunjavanjem odgovarajućeg polja precizno definiše rok izrade projekta rekonstrukcije sedišta DZ Medveđa

MESTO ISPORUKE

Od ponuđača se traži da mesto isporuke bude FCO kupac

ROK VAŽENJA PONUDE

* 5 -

Ponuđač se obavezuje da u ponudi navede rok važenja ponude, koji ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponude. U slučaju da ponuđač navede kraći rok važenja ponude, ponuda će biti odbijena kao neispravna.

PONUDA SA VARIJANTAMA

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

KRITERIJUM ZA OCENJIVANJE PONUDA

Naručilac će izvršiti ocenjivanje podnetih ponuda primenom kriterijuma ekonomski najpovoljnije ponude,

Vrednovanje i rangiranje podnetih ponuda izvršiće Komisija Naručioca u skladu sa elementima kriterijuma u konkursnoj dokumentaciji. U situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim cenom Naručilac će izvršiti izbor najpovoljnije ponude na osnovu redosleda pristizanja ponuda.

REFERENCE

Ponuđač treba da dostavi spisak korisnika izvršenih usluga koja su predmet javne nabavke za protekle tri godine , odnosno referentnu listu, sa iznosima, datumima i listama Naručilaca posla, potpisan i overen od strane ovlašćenog lica Ponuđača. Pored spiska Ponuđač je obavezan da, kao dokaz o referencama, dostavi i Obrazac potvrde - referentna lista, izdate i potpisane od strane Naručioca usluge na koje se odnose odgovarajuće reference. Naručilac je dužan da dosledno poštuje zakonite interese ponuđača, štiteći njihove tehničke i poslovne tajne. Naručilac može da koristi pribavljene podatke samo za potrebe konkretne javne nabavke. Naručilac može da odbije ponudu ukoliko poseduje dokaz, predviđen članom 47. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama, koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Sredstva finansijskog obezbeđenja kojim Ponuđači obezbeđuju ispunjenje svojih obaveza u postupku javne nabavke, kao i ispunjenje svojih ugovornih obaveza je: − blanko solo menica, menično ovlašćenje u visini ugovorene vrednosti i karton deponovanih potpisa. Blanko solo menicu, menično ovlašćenje u visini ugovorene vrednosti i karton deponovanih potpisa, Ponuđač predaje Naručiocu u trenutku zaključenja Ugovora.

PODIZVOĐAČI

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti Podizvođaču. Ako Ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti Podizvođaču, dužan je da navede naziv Podizvođača (dostavi popunjen Obrazac podaci o Podizvođaču), a ukoliko bude zaključen ugovor o javnoj nabavci, Podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponuđač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke, bez obzira na broj Podizvođača. Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod Podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova. Ponuđač je dužan da za Podizvođače, koji su navedeni u ponudi, dostavi dokaze o ispunjenosti uslova predviđenih članom 44.stav 2. tačka 1) do 5) Zakona o javnim nabavkama na način određen članom 45.Zakona o javnim nabavkama i konkursnom dokumentacijom. Ponuđač je dužan da za Podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti ostalih uslova iz člana 44. ZJN i konkursne dokumentacije na način određen Konkursnom

* 6 -

dokumentacijom. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje kao Podizvođač.

ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti Grupa ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni uslove iz člana 44. stav 2. tačka 1) do 5) Zakona o javnim nabavkama, što dokazuje dostavljanjem dokaza u skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama i Konkursnom dokumentacijom, a ostale uslove iz člana 44. Zakona i konkursne dokumentacije ispunjavaju zajedno. Ako zajednička ponuda bude ocenjena kao najpovoljnija ponuda, Naručilac može pre zaključenja ugovora da traži od Grupe ponuđača da podnesu pravni akt kojim se obavezuju na zajedničko izvršenje nabavke, ako je to neophodno za uspešno izvršenje javne nabavke. Ponuđači iz Grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi.

DODATNA OBJAŠNJENJA, KONTROLA I DOPUŠTENE ISPRAVKE

Naručilac može da zahteva od Ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača. Naručilac će, uz saglasnost Ponuđača, izvršiti ispravke računskih grešaka, uočenih prilikom razmatranja ponude, po okončanom postupku otvaranja ponuda.

ODLUKA O IZBORU NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Odluku o izboru najpovoljnije ponude Naručilac će doneti u roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda i dostaviće je svim Ponuđačima u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

ROK ZA ZAKLjUČENJE UGOVORA

 Ugovor o javnoj nabavci ne može biti zaključen pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava predviđenog Zakonom o javnim nabavkama. Naručilac će po isteku roka za podnošenje Zahteva za zaštitu prava pozvati Ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, da pristupi zaključenju ugovora o javnoj nabavci. Ako Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, ne pristupi zaključenju ugovora u roku od 10 dana od dana prijema odluke ili odbije da zaključi ugovor, Naručilac može zaključiti ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim Ponuđačem ( čl.82 stav 2.Zakona o javnim nabavkama).

DOKAZ ZA UREDNO IZVRŠENJE OBAVEZA PONUĐAČA

Ponuđač je dužan da potpiše i overi obrazac izjave Ponuđača o urednom izvršenju obaveza po ranije zaključenim ugovorima.

 NAČIN OZNAČAVANJA POVERLjIVIH PODATAKA

 Svaka stranica ponude koja sadrži podatke koji su poverljivi za Ponuđača treba da u gornjem desnom uglu sadrži oznaku „POVERLjIVO“. Naručilac čuva kao poverljive sve podatke o Ponuđaču sadržane u ponudi koji su posebnim propisom utvrđeni kao poverljivi i koje je kao takve Ponuđač označio u ponudi. Naručilac je dužan da odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi. Naručilac čuva kao poslovnu tajnu imena Ponuđača i podnete ponude do isteka roka za otvaranje ponuda. Cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponuda neće se smatrati poverljivim.

* 7 -

 OBUSTAVA POSTUPKA JAVNE NABAVKE

Naručilac će obustaviti postupak javne nabavke ukoliko nisu ispunjeni uslovi za izbor najpovoljnije ponude iz člana 78. Zakona o javnim nabavkama. Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba Naručioca za predmetnom javnom nabavkom.

 ZAHTEV ZA ZAŠTITU PRAVA

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u skladu sa članom 107. Zakona o javnim nabavkama i u rokovima određenim navedenim zakonom. Zakon o javnim nabavkama na srpskom i engleskom jeziku nalazi se na sajtu: www.ujn.gov.rs - legislation - law. Zahtev za zaštitu prava podnosi se Naručiocu neposredno ili poštom preporučeno sa povratnicom. Kopiju zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki. O podnetom zahtevu za zaštitu prava Naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, najkasnije u roku od tri dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava. Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije, (broj računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: Republička administrativna taksa, Primalac uplate: budžet Republike Srbije), uplati taksu u iznosu od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dinara.

OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

Ponuđač dokazuje ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku, predviđenih Zakonom o javnim nabavkama i konkursnom dokumentacijom, dostavljanjem sledećih dokaza uz ponudu.

USLOVI I DOKAZI O ISPUNJENOSTI USLOVA PONUĐAČA ISPUNJENO (zaokružiti) 1.

OBRAZAC IZJAVE o ispunjenosti uslova iz Konkursne dokumentacije (ispravno popunjen, overen i potpisan) Da Ne 2.

OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA DA NASTUPA SA PODIZVOĐAČEM – potpisan od strane ovlašćenih lica i overen (samo u slučaju da ponuđač nastupa sa podizvođačem) Da Ne

3. OBRAZAC IZJAVE GRUPE PONUĐAČA – potpisan od strane ovlašćenog lica svakog člana grupe ponuđača i overen (samo u slučaju da ponudu podnosi grupa izvođača) Da Ne

4. OBRAZAC PONUDE (ispravno popunjen,overen i potpisan) Da Ne

 5. OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O UREDNOM IZVRŠENJU OBAVEZA PO RANIJE ZAKLjUČENIM UGOVORIMA ( ispravno potpisan od strane ovlašćenog lica i overen ) Da Ne

 6. OBRAZAC STRUKTURE CENE- ispravno popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica i overen Da Ne

7. OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O SREDSTVIMA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA - ispravno popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica i overen; Da Ne

- 8

8. MODEL UGOVORA - ispravno popunjen, parafirana svaka strana ugovora, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica Da Ne

 9. OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA I UPUTSTVO KAKAO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA Da Ne

Mesto i datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PONUĐAČ M.P.

UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA:

Na osnovu člana 7. Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti (”Službeni glasnik RS” br. 50/2009), Ponuđač, kao dokaz o ispunjavanju uslova propisanih članom 44. ZJN dostavlja pisanu IZJAVU O ISPUNJENOSTI USLOVA UTVRĐENIH KONKURSNOM DOKUMENTACIJOM datu pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću koja mora biti potpisana i overena od strane ovlašćenog lica ponuđača.

IZJAVA sadrži sledeće podatke:

 1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;

2. Da je osnovan i za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke;

 3. Da mu u roku od dve godine pre upućivanja poziva nije izrečena pravosnažna sudska ili upravna mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke;

 4. Da je izmirio dospele poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

 5. Da raspolaže neophodnim finansijskim kapacitetom – da je ponuđač u obračunskom periodu od tri godine pre upućivanja poziva ostvario prihod najmanje u vrednosti ukupne cene date u ponudi

6. Da raspolaže neophodnim poslovnim kapacitetom: - da je ponuđač u prethodne tri godine uspešno izvršio usluge koja su predmet nabavke;

7. Da raspolaže dovoljnim tehničkim kapacitetom – da koristi poslovni prostor za obavljanje delatnosti.

8. Da raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom – da dostavi kvalifikacionu listu zaposlenih, odnosno izjavu o ključnom osoblju i drugim ekspertima koji rade za ponuđača i koji će biti odgovorni za izvršenje ugovora, potpisanu i overenu od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ponuđač je obavezan da za navedene inženjere dostavi kopije licenci Inženjerske komore Srbije .

* 9 -

Odredbe člana 44. ZJN shodno se primenjuju i na fizička lica kao ponuđače. Ukoliko ponudu podnosi Grupa ponuđača, ovlašćeni predstavnik Grupe ponuđača ovom izjavom potvrđuje da svaki ponuđač iz Grupe ponuđača ispunjava uslove iz tačke 1. do 4, a uslove iz tačke 5. do 8. da ispunjavaju zajedno. Izjava o ispunjenosti uslova se podnosi na obrascu izjave koji čini sastavni deo konkursne dokumentacije. Obrasci iz konkursne dokumentacije moraju biti potpisani od strane ovlašćenog lica. Ukoliko su obrasci potpisani od strane lica koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je dostaviti ovlašćenje za potpisivanje uz ponudu. Naručilac će odbiti kao neispravne sve ponude koje ne ispunjavaju uslove iz poziva i konkursne dokumentacije.

 Dokaz iz tačke 3. Uputstva za dokazivanje ispunjenosti uslova ponuđača mora biti izdat posle dana kada je upućen poziv za podnošenje ponuda (napominjemo da period na koji se potvrda izdaje može biti i duži od dve godine ali mora obuhvatiti rok od dve godine pre datuma upućivanja poziva, a ne od dana izdavanja potvrde).

Dokaz iz tačke 4. Uputstva za dokazivanje ispunjenosti uslova ponuđača može biti izdat i pre upućivanja poziva, ako od dana njegovog izdavanja do dana upućivanja poziva za dostavljanje ponuda nije proteklo više od šest meseci. Ponuđač čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija je dužan da u roku od tri dana od dana prijema pismenog poziva Naručioca, dostavi original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti uslova iz člana 44. Zakona o javnim nabavkama i konkursne dokumentacije.

 Ukoliko ponuđač čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija ne dostavi original ili overenu kopiju dokaza u predviđenom roku, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neispravnu. Ako Ponuđač ima sedište u državi u kojoj se ne izdaju dokazi predviđeni Zakonom o javnim nabavkama i konkursnom dokumentacijom, ponuđač može, umesto dokaza priložiti svoju pismenu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, odnosno izjavu overenu pred sudskim ili upravnim organom, notarom ili drugim nadležnim organom te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 5 (pet) dana, od dana nastanka promene u bilo kojem od podataka obaveznih za učešće u postupku, o toj promeni pismeno obavesti Naručioca i da je dokumentuje na propisan način. NAKNADNO DOSTAVLjANJE NAVEDENIH DOKAZA NIJE MOGUĆE.

OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE SA TEHNIČKOM SPECIFIKACIJOM

Predmet javne nabavke je nabavka usluge izrade projekta izvedenog stanja zgrade sedišta DZ Medveđa u ul. Nikole Tesle 4, 16240 Medveđa.

Predmet: PROJEKTNI ZADATAK

1. Cilj projektnog zadatka je :Izrada IDEJNOG PROJEKTA( IDP )
	1. ARHITEKTURE
	2. KONSTRUKCIJE
	3. HIDROTEHNICKE INSTALACIJE
	4. SPOLJNO UREDJENJE
* 10 -

Namena: POSLOVNI OBJEKAT - Spratnost: Zgrada se sastoji od: - Suterena - Prizemlja - I sprata - II sprata - Ukupna površina objekta je 1600m2 Pre izrade projekta potrebno je izaći na teren radi snimanja postojećeg stanja, uzimanja mera na licu mesta i kompletnog premeravanja postojećeg stanja prostora kao i uzimanje svih postojećih mera (visina, dužina i širina prostorija, dimenzije zidova, svih otvora...) radi izrade tehnicke dokumentacije za izvodjenje radova na objetku iz cl.145 Zakona o planiranju I izgradnji I to idejni projekat (IDP) arhitekture, konstrukcije, hidrotehnickih instalacija I spoljnog uredjenja

KRITERIJUM ZA OCENU PONUDE

Kriterijum za ocenjivanje podnetih ponuda je najniža ponuđena cena.

OBRAZAC PONUDE

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Osoba za kontakt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Telefaks\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Elektronska adresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Poslovni račun preduzeća\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Matični broj preduzeća \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Način podnošenja ponude: - samostalno - zajednička ponuda - ponuda sa podizvođačem brojčano

CENA po m² bez PDV-a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_slovima brojčano \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

UKUPNA CENA bez PDV-a slovima \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAČIN I ROK PLAĆANJA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ROK IZRADE PROJEKTA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ROK VAŽENJA PONUDE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Mesto i datum: Ponuđač: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 11 –

**OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA DA NASTUPA SA PODIZVOĐAČEM**

I Z J A V A

U vezi sa javnim pozivom za javnu nabavku čiji je predmet nabavka usluge izrade edejnog projekta rekonstrukcije –sedišta DZ Medveđa, Nikole Tesle 4, 16240 Medveđa, izjavljujem da nastupam sa Podizvođačem\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti naziv Podizvođača) U ponudi Podizvođač \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti naziv Podizvođača) učestvuje u delu javne nabavke na poslovima \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PODACI O PODIZVOĐAČU

Naziv podizvođača

Adresa podizvođača

Osoba za kontakt

Telefon Telefaks

Elektronska adresa

Poslovni račun preduzeća

Matični broj preduzeća PIB

Mesto i datum: Ponuđač: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

Podizvođač: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

Napomena: u slučaju većeg broja Podizvođača obrazac treba fotokopirati.

OBRAZAC IZJAVE GRUPE PONUĐAČA

I Z J A V A

 Izjavljujemo da navedeni privredni subjekti\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nastupaju kao grupa ponuđača u javnoj nabavci čiji je predmet javna nabavka usluge izrade idejnog projekta rekonstrukcije–sedišta DZ Medveđa, da se obavezujemo da ćemo zajednički izvršiti ugovor u predmetnoj javnoj nabavci.

* 12 –

PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA

Naziv člana grupe ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Adresa člana grupe ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Osoba za kontakt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Telefaks \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Elektronska adresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Poslovni račun preduzeća \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matični broj preduzeća\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mesto i datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PONUĐAČ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

PONUĐAČ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. PONUĐAČ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. PONUĐAČ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

OBRAZAC POTVRDE – REFERENTNA LISTA

Naziv naručioca/korisnika usluga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Sedište Ulica i broj

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Telefon\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Matični broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

U skladu s članom 45. stav 2. tačka 2. pod a), Zakona o javnim nabavkama, naručilac/korisnik usluga izdaje POTVRDU Kojom potvrđuje da je Ponuđač \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (naziv i sedište ponuđača) u 2014,2015,2016 . godini naručiocu/korisniku usluga izvršio usluge koje su predmet javne nabavke: Red. br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Naziv naručioca/korisnika usluge \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Iznos \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1. 2. 3.

Potvrda se izdaje na zahtev ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke usluge izrade projekta izvedenog stanja zgrade –sedišta DZ Medveđa i u druge svrhe se ne može koristiti. Da su podaci tačni svojim pečatom i potpisom potvrđuje:

 Mesto i datum OVLAŠĆENO LICE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 13-

OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ KONKURSNE DOKUMENTACIJE

pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača , dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ulica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matični broj ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ispunjava sve uslove propisane Konkursnom dokumentacijom:

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;

2. Da je osnovan i za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke;

 3. Da mu u roku od dve godine pre upućivanja poziva nije izrečena pravosnažna sudska ili upravna mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke;

 4. Da je izmirio dospele poreze i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

5. Da raspolaže neophodnim finansijskim kapacitetom – da je ponuđač u obračunskom periodu od tri godine pre upućivanja poziva (2014,2015,2016 godina) ostvario prihod najmanje u vrednosti ukupne cene date u ponudi;

 6. Da raspolaže neophodnim poslovnim kapacitetom: - da je ponuđač u prethodne tri godine uspešno isporučio usluge koja su predmet nabavke;

7. Da raspolaže dovoljnim tehničkim kapacitetom – da koristi poslovni prostor za obavljanje delatnosti.

 8. Da raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom – da dostavi kvalifikacionu listu zaposlenih, odnosno izjavu o ključnom osoblju i drugim ekspertima koji rade za ponuđača i koji će biti odgovorni za izvršenje ugovora, potpisanu i overenu od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ponuđač je obavezan da za navedene inženjere dostavi kopije licenci Inženjerske komore Srbije .

Na zahtev Naručioca Obavezujem se da ću ukoliko dostavljena Ponuda bude ocenjena kao ekonomski najpovoljnija, u roku od 3 dana od dana prijema pismenog poziva Naručioca pre zaključenja ugovora o dodeli javne nabavke male vrednosti Н 2.2.6-6.0 /019 dostaviti Naručiocu sledeće dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova:

 1. Izvod iz Agencije za privredne registre (dokaz da je Ponuđač registrovan za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke);

2. Osnivački akt Ponuđača; 3. Potvrde nadležnih organa: - Privrednog suda (čl. 144.Zakona o privrednim prestupima) i - Agencije za privredne registre (član 12. Zakona o registraciji privrednih subjekata, „Sl. glasnik RS“ br. 55/2004 i 61/2005) kojima ponuđač dokazuje da mu u roku od dve godine pre upućivanja poziva nije izrečena pravosnažna sudska ili upravna mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke;

- 14 -

4. Potvrde nadležnih poreskih organa da je izmirio sve dospele poreze i druge javne dažbine i to: - Potvrdu Ministarstva finansija, Poreske uprave - Potvrdu nadležnog poreskog organa gradske/opštinske uprave ili potvrda nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije;

5. Bilans stanja i bilans uspeha sa mišljenjem ovlašćenog revizora ili izvod iz tog bilansa stanja, odnosno iskaz o ponuđačevim ukupnim prihodima od prodaje i prihodima od proizvoda, radova ili usluga, na koje se ugovor o javnoj nabavci odnosi – za tri obračunske godine 2014,2015,2015;

 6. Najmanje 2 zaključena ugovora o izvršenim uslugama projektovanja koja su slična predmetu javne nabavke tj. za objekte površine preko 1000 m²;

 7. Kopije licenci Inženjerske komore Srbije angažovanih inženjera.

Mesto i datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PONUĐAČ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

. OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA

 Na osnovu člana 30. stav 6. Zakona o javnim nabavkama, Ponuđač dostavlja:

I Z J A V U O SREDSTVIMA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Obavezujem se da ću istovremeno sa potpisivanjem dodeljenog ugovora o javnoj nabavci, dostaviti sredstvo finansijskog obezbeđenja predviđeno Ugovorom - blanko solo menicu, menično ovlašćenje u visini ugovorene vrednosti javne nabavke i karton deponovanih potpisa.

Mesto i datum PONUĐAČ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O UREDNOM IZVRŠENJU OBAVEZA PO RANIJE ZAKLJUČENIM UGOVORIMA

 I Z J A V A

Izjavljujemo pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da smo uredno izvršavali obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama.

Mesto i datum: PONUĐAČ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBRAZAC STRUKTURE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

* 15 -

Obrazac strukture cene mora biti popunjen tako da se može proveriti usklađenost ukupne cene sa svim troškovima. Cena po m² kao i ukupna cena bez PDV-a mora biti identična sa cenom po m² kao i ukupnom cenom bez PDV-a datom u obrascu ponude.

Mesto i datum: PONUĐAČ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P

 PROIZVOD/USLUGA Izrada projekta izvedenog stanja zgrade Letačke operative na aerodromu “Nikola Tesla”

 CENA po m² KOLIČINA m² ZAVISNI TROŠKOVI

 UKUPNA CENA BEZ PDV-a PDV UKUPNA CENA SA PDV-om

MODEL UGOVORA

Zaključen dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_godine, u Medveđi između: 1. Dom zdravlja Medveđa, Nikole Tesle 4, koga zastupa director dr Dragan Anđelkovićm,, PIB 104969497, Mat. Broj 17682547, tekući račun 840-768661-29 uprava za Trezor (u daljem tekstu: Naručilac ) i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ul.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Matični broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Br. računa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koga zastupa direktor\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(u daljem tekstu: Izvršilac) Projektant PIB: Matični broj: Br.računa: (u daljem tekstu zajednički označene kao Ugovorne strane)

UVODNE NAPOMENE:

Ugovorne strane saglasno konstatuju: • Da je Naručilac u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama (Službeni glasnik Republike Srbije broj 116/08), sproveo postupak javne nabavke \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ čiji je predmet usluga izrade idejnog projekta rekonstrukcije zgrade Doma zdravlja Medveđa

• da je Izvršilac dostavio Ponudu br.\_\_\_\_\_\_\_\_od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2019. godine koja se nalazi u prilogu ugovora i sastavni je deo ovog ugovora

• da Ponuda Izvršioca u potpunosti odgovara tehničkim specifikacijama iz konkursne dokumentacije

 • da je Naručilac doneo Odluku o izboru najpovoljnije ponude br. \_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019godine

Član 1.

 Predmet ovog ugovora je usluga izrade projekta izvedenog stanja zgrade –sedišta Doma zdravlja Doma zdravlja Medveđa

Ukupna površina objekata iz stava 1.ovog člana iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ metara kvadratnih.

Član 2.

* 16 –

Cena usluge iz člana 1. ovog ugovora određena je u ponudi Izvršioca i iznosi ukupno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dinara po metru kvadratnom i ukupno za ceo objekat\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dinara. U cenu usluge nije uračunat porez na dodatu vrednost.

Član 3.

Naručilac se obavezuje da za izvršenu uslugu Izvršiocu plati iznos od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dinara, uvećan za iznos obračunatog poreza na dodatu vrednost, u roku od \_\_\_\_\_\_\_ dana po prijemu projektne dokumentacije, bez primedaba i naknadnih radova, po ispostavljenom računu od strane Izvršioca.

Član 4.

Izvršilac se obavezuje da predmetnu uslugu izvrši: - u skladu sa Tehničkom specifikacijom, - važećim standardima kvaliteta i pravilima struke - važećim propisima koji regulišu ovu oblast - projektnu dokumentaciju opremi na način propisan za dobijanje odobrenja za adaptaciju i rekonstrukciju

Član 5.

Izvršilac se obavezuje da projektnu dokumentaciju iz člana 1 ovog Ugovora preda Naručiocu u roku od \_\_\_\_\_\_\_\_dana od dana zaključenja Ugovora. Izvršilac je obavezan da projektnu dokumentaciju iz člana 1.ovog Ugovora preda u šest ( 6 ) istovetnih primeraka, ukoričenih u tvrdom povezu tako da se pojedinačne strane projektne dokumentacije ne mogu odvojiti od celine.

Član 6.

Naručilac je obavezan da pregleda izrađenu projektnu dokumentaciju, da o eventualnim nedostacima bez odlaganja obavesti Izvršioca i ostavi mu primeren rok za otklanjanje nedostataka. Izvršilac je obavezan da postupi po primedbama Naručioca i otkloni nedostatke u projektnoj dokumentaciji.

Ukoliko Izvršilac ne otkloni nedostatke do isteka roka iz stava1.ovog člana Naručilac može da

umanji ugovorenu cenu iz člana ovog Ugovora radi otklanjanja nedostataka u projektnoj dokumentaciji ili da raskine Ugovor. U slučaju iz prethodnog stava Naručilac ima pravo da od Izvršioca zahteva naknadu štete.

Član 7.

 Ukoliko Izvršilac ne ispuni svoje obaveze u roku iz člana 6. ovog Ugovora, a pod uslovom da do kašnjenja nije došlo krivicom Naručioca, niti usled dejstva više sile, Naručilac ima pravo da zahteva naplatu ugovorne kazne u visini 0,2‰ od ukupne cene za svaki dan zakašnjenja s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 5% vrednosti ugovorene cene usluge. Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Član 8.

 Izvršilac se obavezuje da će istovremeno sa danom potpisivanja Ugovora dostaviti Naručiocu blanko solo menicu u visini od 10% od ugovorene vrednosti javne nabavke, menično ovlašćenje i karton deponovanih potpisa.

* 17 -

Član 9.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo danom potpisivanja od strane ovlašćenih predstavnika obeju ugovornih strana. Svaka ugovorna strana ima pravo da raskine ovaj Ugovor uz otkazni rok od 10 dana od dana dostavljanja pismenog obaveštenja o otkazu drugoj ugovornoj strani. Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor u svako doba i bez otkaznog roka, ako Izvršilac ne izvršava obaveze na ugovoreni način i u ugovorenom roku, o čemu će pismeno obavestiti Izvršioca.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve što ovim Ugovorom nije predviđeno, primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima .

Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove do kojih dođe u izvršenju Ugovora rešavaju sporazumno. Ukoliko se spor ne može rešiti mirnim putem u roku od 30 dana od nastanka spora ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Leskovcu.

Za Naručioca za Izvršioca

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dr Dragan Anđelković, direktor